

## TERMOS E CONDIÇÕES

O presente documento estabelece os termos e condições relativos à formação promovida pela **SP-INSTRUMÉDICA - Sociedade Portuguesa de Instrumentação Médica**, pessoa coletiva número 514 316 527.

Ao efetuar a inscrição e, se aplicável, o respetivo pagamento, relativamente aos serviços de formação da SP-INSTRUMÉDICA, o participante aceita e concorda com as condições gerais e de cancelamento que em seguida se discriminam.

### 1. Definições

Profissionais de saúde: funcionários atuais de entidades prestadoras de cuidados de saúde (hospitais, centros de saúde, clínicas, consultórios, unidades de cuidados continuados);

Outros participantes: todos os restantes participantes.

### 2. Inscrição

- A inscrição deverá ser efetuada através do preenchimento de formulário próprio, disponibilizado na página de cada seminário/workshop, no *website* GAsaude.pt.
- Podem inscrever-se nos seminários/workshops vários participantes em simultâneo. Neste caso, deve ser indicado o contacto da pessoa/entidade responsável pela inscrição.
- Havendo lugar a pagamento, este é antecipado e pode ser efetuado por transferência bancária para o NIB 0033.0000.4551.3828.8110.5.  
Após a transferência deverá ser enviado o respetivo comprovativo para [geral@sp-instrumédica.pt](mailto:geral@sp-instrumédica.pt) indicando o nome do participante (ou do responsável) e a referência do seminário/workshop.
- A inscrição só será válida após a receção do respetivo pagamento (no caso de haver lugar a pagamento) e após a confirmação enviada aos inscritos através de *email*.

- Realizado o pagamento, será emitida a respetiva fatura-recibo.
- Com a antecedência de 48 horas, relativamente à realização do seminário/workshop, é enviado um *email* com o objetivo de relembrar ao participante a sua participação.
- A realização do seminário/workshop fica condicionada a um número mínimo de inscrições.

### **3. Política de devoluções**

- Caso o seminário/workshop não se realize, o participante terá direito à devolução do valor da inscrição ou, em alternativa, terá direito a inscrever-se num futuro seminário/workshop com crédito do mesmo valor.
- Caso haja lugar a cancelamento do seminário/workshop, todos os inscritos serão notificados por email.
- O cancelamento da inscrição pode ser solicitado, pelo participante, se efetuada até 5 dias úteis antes da data do seminário/workshop.
- No caso de a desistência ocorrer no período inferior a 5 dias úteis da data do seminário/workshop, a pessoa inscrita poderá ser substituída por alguém que indicar.
- Em caso de devolução deve sempre o participante ou pessoa/entidade responsável pela inscrição indicar o NIB para devolução do valor da inscrição.

### **4. Certificado**

- Para que se proceda à emissão do certificado é necessário e imprescindível que o participante entregue devidamente preenchida a ficha de inscrição que lhe é facultada.

### **5. Proteção de dados**

- Os dados facultados à plataforma GAsaude.pt destinam-se apenas à gestão das inscrições em seminários/workshops e ao envio de *newsletters*.
- Todos os dados fornecidos à plataforma GAsaude.pt são considerados confidenciais e não serão facultados a entidades terceiras.

- Está contemplado o direito à consulta, correção dos dados e anulação da inscrição em seminários/workshops, ou da subscrição de *newsletters*, através do contacto escrito para o seguinte email: [geral@gasaude.pt](mailto:geral@gasaude.pt)

## **6. Procedimentos relativos a Queixas e Reclamações**

- O participante poderá formalizar uma queixa ou reclamação, e enviar a mesma, por *email* ou carta registada, dirigida à Diretora do Departamento de Formação da SP-INSTRUMÉDICA.
- Cada queixa ou reclamação será objeto de análise e será emitida uma resposta, por escrito, no prazo de oito dias úteis após a receção daquela.
- Só poderão ser consideradas as queixas e reclamações que sejam apresentadas, por escrito, à SP-INSTRUMÉDICA, num prazo não superior a 8 dias úteis após o termo da prestação de serviços.

## **7. Responsabilidades**

- A SP-INSTRUMÉDICA não assumirá qualquer responsabilidade por prejuízos, danos, despesas ou outros inconvenientes, que possam existir causados por quaisquer motivos alheios, relacionados, direta ou indiretamente, com o evento formativo.

## **Contactos**

**Morada:** Rua Aristides de Sousa Mendes, 3-C  
1600-412 LISBOA

**Email:** [geral@sp-instrumédica.pt](mailto:geral@sp-instrumédica.pt)